

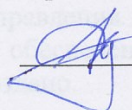
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании членов НКО «Первая гильдия строителей» (далее - «Партнерство») разработано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Градостроительным Кодексом Российской Федерации и Уставом Партнерства и определяет вопросы созыва, подготовки и проведения заседаний Общего собрания Членов Партнерства.

1.2. Общее собрание членов является высшим органом управления Партнерством. Основная функция высшего органа управления Партнерством - осуществление Партнерством целей, в интересах достижения которых оно было создано.

1.3. Партнерство обеспечивает равную возможность участия всех членов Партнерства в Общем собрании его членов.

Утверждено:
Общим собранием членов
Некоммерческого партнерства
«Первая гильдия строителей».
протокол № 5
10 апреля 2009 г.
Председатель Собрания:



А.А. Аленин

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Компетенция Общего собрания членов Партнерства определена Уставом Партнерства.

3. РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Общее собрание принимает решения по вопросам его компетенции простым большинством голосов присутствующих членов, если для принятия решения законодательством и/или Уставом Партнерства не установлено иное.

3.2. Решения Общего собрания членов Партнерства, принимаемые простым большинством в количестве трех четвертей голосов присутствующих членов, принимаются по вопросам о реорганизации, ликвидации, изменении наименования, если для принятия решения законодательством и/или Уставом Партнерства не установлено иное.

Регламент

подготовки и проведения Общего собрания членов

НП «Первая гильдия строителей»

4. ОЧЕРЕДНОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Очередное Общее собрание созывается не реже чем один раз в год для подведения итогов работы органов управления Партнерства за отчетный период.

4.2. Очередное Общее собрание созывается по решению Генерального директора и должно быть проведено не позднее 1 июля года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.3. На Очередном общем собрании членов Партнерства в обязательном порядке решаются вопросы об утверждении годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности. На Очередном общем собрании могут решаться также иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания членов Партнерства.

5. ВНЕОЧЕРЕДНОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

5.1. Внеочередное собрание членов Партнерства созывается по решению Генерального директора либо не менее 90 процентов членов Партнерства. Статус лица как члена Партнерства, обладающего в совокупности правом на созыв Внеочередного общего собрания членов Партнерства, определяется на дату внесения соответствующего требования в Партнерство на основании данных Реестра членов Партнерства.

5.2. Датой внесения требования о созыве Внеочередного общего собрания членов Партнерства считается дата его получения Партнерством.

5.3. В требованиях о проведении Внеочередного общего собрания членов Партнерства должны быть сформулированы вопросы, подлежащие рассмотрению и повестку дня собрания. В случае если требование о созыве внеочередного Общего собрания членов Партнерства

г. Омск 2009 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании членов Некоммерческого партнерства «Первая гильдия строителей» (далее - Партнерство) разработано на основании и в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным Кодексом Российской Федерации и Уставом Партнерства и определяет вопросы созыва, подготовки, проведения и подведения итогов Общего собрания Членов Партнерства.

1.2. Общее собрание членов является высшим органом управления Партнерством. Основная функция высшего органа управления Партнерством - обеспечение достижения Партнерством целей, в интересах достижения которых оно было создано.

1.3. Партнерство обеспечивает равную возможность участия всех членов Партнерства в Общем собрании его членов.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА.

2.1. Компетенция Общего собрания членов Партнерства определена Уставом Партнерства.

3. РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

3.1 Общее собрание принимает решения по вопросам его компетенции простым большинством голосов присутствующих на заседании, если для принятия решения законодательством и/или Уставом Партнерства не установлено иное.

3.2 Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства, принимаются квалифицированным большинством в количестве трех четвертей голосов присутствующих членов Партнерства, за исключением вопроса о реорганизации, решение, по которому принимается единогласно, если для принятия решения законодательством и/или Уставом Партнерства не установлено иное.

4. ОЧЕРЕДНОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Очередное Общее собрание созывается не реже чем один раз в год для подведения итогов работы органов управления Партнерства за отчетный период.

4.2. Очередное Общее собрание созывается по решению Генерального директора и должно быть проведено не позднее 1 июня года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.3. На Очередном общем собрании членов Партнерства в обязательном порядке решаются вопросы об утверждении годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности. На Очередном общем собрании могут решаться также иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания членов Партнерства.

5. ВНЕОЧЕРЕДНОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

5.1. Внеочередное собрание членов Партнерства созывается по решению Генерального директора либо не менее 90 процентов членов Партнерства. Статус лиц как членов Партнерства, обладающих в совокупности правом на созыв Внеочередного общего собрания членов Партнерства, определяется на дату внесения соответствующего требования в Партнерство на основании данных Реестра членов Партнерства.

5.2 Датой внесения требования о созыве Внеочередного общего собрания членов Партнерства считается дата его получения Партнерством.

5.3. В требовании о проведении Внеочередного общего собрания членов Партнерства должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания. В случае если требование о созыве внеочередного Общего собрания членов Партнерства содержит предложение о выдвижении кандидатов в органы Партнерства, на такое предложение распространяются соответствующие положения статьи 6 настоящего Положения.

5.4. В случае если требование о созыве Внеочередного общего собрания членов Партнерства исходит от членов Партнерства, оно должно содержать имена (наименования) членов Партнерства, требующих созыва такого собрания, и быть подписано лицами, требующими его созыва.

Если в требовании о созыве Внеочередного общего собрания указывается, что оно вносится несколькими лицами, но требование подписано только частью из них, то оно считается внесенным теми лицами, которые его подписали.

5.5. Если требование подписывается представителем члена Партнерства, к нему прилагаются доверенность на совершение соответствующих действий или иные документы, удостоверяющие право представителя действовать от имени члена Партнерства. В случае если доверенность выдана в порядке передоверия, помимо нее или ее нотариально заверенной копии, представляется также доверенность, на основании которой она выдана, или ее копия.

К иным документам, удостоверяющим право представителя действовать от имени члена Партнерства, относятся документы, подтверждающие основанные на указании закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления полномочия представителя.

Доверенности должны быть оформлены в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверены нотариально.

В случае предоставления копии доверенности копия должна быть удостоверена нотариально.

5.6. В течение 10 дней с даты внесения требования о созыве Внеочередного общего собрания, Генеральным директором Партнерства должно быть принято решение о созыве такого собрания или мотивированное решение об отказе в его созыве. Указанное решение Генерального директора Партнерства направляется лицам, требующим его созыва, не позднее пяти дней с момента принятия такого решения.

Внеочередное общее собрание может быть созвано лицами, требующими его созыва, в случае, если в течение установленного настоящим пунктом срока Генеральным директором не принято решение о созыве Внеочередного общего собрания. При этом лица, созывающие Внеочередное общее собрание, обязаны руководствоваться требованиями Устава Партнерства и Положения об общем собрании членов Партнерства.

5.7. Решение об отказе в созыве Внеочередного общего собрания членов Партнерства по требованию не менее 90 процентов членов Партнерства может быть принято в случае, если:

- не соблюден установленный Уставом Партнерства и настоящим Положением порядок внесения требования о созыве Внеочередного общего собрания членов Партнерства;
- члены Партнерства, подписавшие требование о созыве Внеочередного общего собрания, составляют менее 90 процентов членов Партнерства;
- ни один из вопросов, предложенных для внесения в повестку дня Внеочередного общего собрания членов Партнерства, не отнесен к его компетенции и (или) не соответствует требованиям законодательства, Устава Партнерства и/или настоящего Положения.

6. ФОРМИРОВАНИЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Повестку дня Общего собрания формирует Генеральный директор Партнерства.

6.2. Любой член Партнерства вправе внести вопросы в повестку очередного Общего собрания и, в случае, если срок полномочий соответствующего органа Партнерства и/или члена такого органа истекает в году проведения очередного Общего собрания, выдвинуть по одному кандидату в органы управления Партнерством и/или Партнерства от каждого члена Партнерства. Такие предложения должны поступить в Совет Партнерства не позднее 1 марта года проведения очередного Общего собрания.

6.2.1. В случае если предлагаемая повестка дня внеочередного Общего собрания содержит вопрос об избрании органов управления Партнерства, члены Партнерства вправе предложить кандидатов для избрания в указанные органы. Такие предложения должны поступить в Совет Партнерства не менее чем за 20 дней до даты проведения внеочередного общего собрания.

6.3. Предложения членов Партнерства о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания членов Партнерства и заявления о выдвижении кандидатов в органы Партнерства вносятся в письменной форме. Устные предложения не принимаются и не рассматриваются.

6.3.1. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания членов Партнерства и предложение о выдвижении кандидатов в органы Партнерства должно быть подписано членами Партнерства, внесшими соответствующее предложение.

6.3.1.1. Если в предложении о внесении вопроса в повестку дня Общего собрания членов Партнерства или о выдвижении кандидатов в органы Партнерства указывается, что оно вносится несколькими членами Партнерства, но такое предложение подписано только частью из них, то оно считается внесенным теми членами (членом) Партнерства, которые его подписали.

6.3.1.2. Если предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания членов Партнерства и предложение о выдвижении кандидатов в органы Партнерства подписывается представителем члена Партнерства, к предложению прилагается доверенность на совершение соответствующих действий или иные документы, удостоверяющие право представителя действовать от имени члена Партнерства.

В случае если доверенность выдана в порядке передоверия, помимо нее или ее нотариально заверенной копии представляется также доверенность, на основании которой она выдана, или ее копия.

К иным документам, удостоверяющим право представителя действовать от имени члена Партнерства, относятся документы, подтверждающие основанные на указании закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления полномочия представителя.

Доверенности должны быть оформлены в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверены нотариально. В случае предоставления копии доверенности копия должна быть удостоверена нотариально.

6.4. Статус лица как члена Партнерства, обладающего правом на внесение вопросов в повестку дня Общего собрания членов Партнерства и/или предложений о выдвижении кандидатов в соответствующий орган Партнерства, определяется на дату внесения соответствующего предложения в Партнерство на основании данных Реестра членов Партнерства.

6.5. Датой внесения предложения о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания членов Партнерства и/или предложения о выдвижении кандидатов в соответствующий орган Партнерства считается дата его получения Партнерством.

6.6. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания членов Партнерства должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса, а предложение о выдвижении кандидатов - фамилию, имя, отчество и данные документа, удостоверяющего личность (серия и (или) номер документа, дата и место его выдачи, орган, выдавший документ), сведения о возрасте, образовании, местах работы каждого

предлагаемого кандидата, наименование органа, для избрания в который он предлагается, а также иные сведения о нем, предусмотренные внутренними документами Партнерства.

6.6.1. Непредоставление предусмотренных законодательством, Уставом и настоящим Положением сведений о кандидатах в органы Партнерства является основанием для отказа членам (члену) Партнерства во включении кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в соответствующий орган Партнерства.

6.6.2. Генеральный директор Партнерства вправе предлагать по собственной инициативе формулировки проектов решений по вопросам, предложенным членами Партнерства для включения в повестку дня Общего собрания членов Партнерства.

6.7. Число кандидатов в одном предложении о выдвижении кандидатов в органы Партнерства не может превышать одного от каждого члена Партнерства, выдвигающего кандидата. Если в одном предложении указано число кандидатов большее, чем один от каждого члена Партнерства, подписавших предложение о выдвижении кандидатов, рассматривается число кандидатов, соответствующее указанному правилу. В этом случае учитываются первые по порядку кандидаты, названные в предложении о выдвижении: кандидатов в органы Правления.

Если кандидат неоднократно назван в одном или в нескольких предложениях о выдвижении кандидатов в один орган Партнерства, он считается выдвинутым на одно место в этот орган и вносится в список кандидатур для голосования в данный орган только один раз.

6.8. Генеральный директор Партнерства обязан рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня Общего собрания членов Партнерства или об отказе во включении в указанную повестку дня не позднее пяти дней после окончания установленного срока поступления в Партнерство предложений о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания членов Партнерства предложении о выдвижении кандидатов в органы Партнерства.

6.8.1. Вопрос, предложенный членом (членами) Партнерства, подлежит включению в повестку дня Общего собрания, равно как выдвинутые кандидаты подлежат включению в список кандидатур для голосования по выборам в соответствующий орган Партнерства, за исключением случаев, если:

- членом (членами) Партнерства не соблюдены сроки, установленные настоящим Положением;
- предложение не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Положением;
- вопрос, предложенный для внесения в повестку дня Общего собрания членов Партнерства, не отнесен к его компетенции и (или) не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;
- член Партнерства не обладает правом на внесение вопроса в повестку дня Общего собрания или кандидатуры в орган управления согласно законодательству или Уставу Партнерства.

6.8.2. Мотивированное решение Генерального директора Партнерства об отказе во включении предложенного вопроса в повестку дня общего собрания или кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в соответствующий орган Партнерства направляется члену Партнерства, внесшему вопрос или выдвинувшему кандидата, не позднее трех дней с даты его принятия.

6.9. Помимо вопросов, предложенных для включения в повестку дня общего собрания членами Партнерства, а также в случае отсутствия таких предложений, отсутствия или недостаточного количества кандидатов, предложенных членами Партнерства для образования соответствующего органа, Генеральный директор вправе включать в повестку дня общего собрания вопросы или кандидатов в список кандидатур по своему усмотрению.

6.10 С учетом положений настоящего Положения Генеральный директор вправе в любое время изменять повестку дня собрания, в т.ч. дополнять ее новыми вопросами. В случае изменения повестки дня собрания члены Партнерства должны быть уведомлены об

изменении путем размещения информации на сайте Партнерства не позднее чем за 10 дней до даты проведения собрания.

7. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

7.1. При подготовке к проведению Общего собрания членов Партнерства Генеральный директор определяет:

- форму проведения Общего собрания членов Партнерства;
- дату проведения Общего собрания членов Партнерства;
- место проведения Общего собрания членов Партнерства;
- время проведения Общего собрания членов Партнерства и время начала регистрации членов Партнерства (их представителей) для целей участия в Общем собрании;
- дату составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Партнерства;
- повестку дня Общего собрания членов Партнерства;
- перечень информации (материалов), предоставляемых членам Партнерства при подготовке к проведению Общего собрания членов Партнерства, и порядок их предоставления;
- порядок голосования по вопросам повестки дня собрания;
- проекты решений Общего собрания членов Партнерства.

В случае проведения Общего собрания в форме заочного голосования Генеральный директор Партнерства дополнительно утверждает форму и текст бюллетеней для голосования, дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования.

7.2. Список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Партнерства, составляется на основании данных Реестра членов Партнерства по состоянию на дату, определенную Генеральным директором Партнерства.

7.3. Сообщение о проведении Общего собрания членов Партнерства с указанием даты и места проведения Общего собрания членов Партнерства, повестки дня, списка информации (материалов), подлежащих представлению членам Партнерства в порядке подготовки к Общему собранию, и порядок ознакомления с ними объявляются путем рассылки письменного сообщения (заказное письмо, факсимильное сообщение, через электронную почту) всем членам Партнерства или путем размещения соответствующей информации на сайте Партнерства не позднее чем за 10 дней до даты начала общего собрания. Порядок оповещения членов Партнерства об общем собрании определяет Генеральный директор Партнерства.

8. ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ ЧЛЕНАМ ПАРТНЕРСТВА, ИМЕЮЩИМ ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ОБЩЕМ СОБРАНИИ

8.1. К информации (материалам), подлежащей предоставлению членам Партнерства, имеющим право на участие в Общем собрании членов Партнерства, при подготовке к проведению Общего собрания, относятся годовые отчеты, годовая бухгалтерская отчетность, сведения о кандидатах в органы управления Партнерства, проект изменений и дополнений, вносимых в Устав Партнерства, или проект Устава в новой редакции, проекты внутренних документов Партнерства, утверждаемых Общим собранием членов Партнерства, иная информация, предусмотренная Уставом Партнерства.

8.2. К сведениям о кандидатах в Совет Партнерства, а также на должность Президента Совета Партнерства и/или Генерального директора, подлежащих предоставлению лицам, имеющим право на участие в общем собрании членов Партнерства, относятся:

- фамилия, имя и отчество кандидата;
- год рождения;
- сведения об образовании (высшее, среднее и т.п.);
- места работы и должности за последние пять лет;
- наименование (имя) члена (членов) Партнерства, выдвинувшего кандидата.

8.3. Указанные в п. 8.2 настоящего Положения сведения о кандидатах в соответствующий орган Партнерства оформляются и предоставляются лицам, имеющим право на участие в общем собрании членов Партнерства, в письменной форме в виде документа (документов). Иная информация о кандидатах может предоставляться лицом (лицами), уполномоченным на представление информации лицам, имеющим право на участие в Общем собрании членов Партнерства, в устной или письменной форме по усмотрению данного уполномоченного лица (лиц).

При этом при отсутствии специального указания на иное в информации (материалах), подлежащей предоставлению лицам, имеющим право на участие в Общем собрании членов Партнерства, наличие письменного согласия кандидатов на избрание в соответствующий орган Партнерства признается установленным.

8.4. Информация (материалы), подлежащие предоставлению в соответствии с настоящей статьей, в течение 10 дней, если иной срок не установлен законодательством, должна быть доступна членам Партнерства, имеющим право на участие в Общем собрании, для ознакомления в помещении исполнительного органа Партнерства и иных местах, адреса которых указаны в сообщении о проведении Общего собрания членов Партнерства.

8.5. Информация (материалы), подлежащая представлению в порядке подготовки к проведению Общего собрания членов Партнерства, представляется на ознакомление члену Партнерства, имеющему право на участие в Общем собрании, по соответствующему письменному заявлению этого члена Партнерства.

8.5.1. Заявление должно содержать имя (наименование) члена Партнерства, имеющего право на участие в Общем собрании членов Партнерства, его место нахождения (место жительства), перечень информации, ознакомления с которой он требует.

8.5.2. В заявлении могут быть указаны удобные для заявителя дата и время ознакомления с информацией, которые должны соответствовать установленному Правлением порядку ознакомления с информацией (материалами).

8.5.3. Данное заявление должно быть подписано членом Партнерства, заявляющим об ознакомлении с указанной информацией.

8.5.4. Если заявление подписывается представителем члена Партнерства, к нему прилагаются доверенность на совершение соответствующих действий или иные документы, удостоверяющие право представителя действовать от имени члена Партнерства. В случае если доверенность выдана в порядке передоверия, помимо нее или ее нотариально заверенной копии, представляется также доверенность, на основании которой она выдана, или ее копия.

8.6. По требованию члена Партнерства, имеющего право на участие в Общем собрании членов Партнерства, Партнерство предоставляет копии документальной информации (материалов), подлежащей представлению в порядке подготовки к Общему собранию членов Партнерства, в порядке, установленном соответствующим внутренним документом Партнерства.

За изготовление копий предоставляемых документов Партнерством взимается плата.

8.7. На порядок предоставления информации для целей участия в Общем собрании членов Партнерства распространяются правила и процедуры, установленные Положением о порядке предоставления документов и информации членам Партнерства, в части, не противоречащей настоящему Положению.

8.8. Члены Партнерства обязаны не разглашать информацию, отнесенную к конфиденциальной информации Партнерства и ставшую им известной в связи с

осуществлением ими прав членов Партнерства, профессиональной деятельностью, выполнением должностных или трудовых (служебных) обязанностей или иным способом.

9. ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Право на участие в Общем собрании осуществляется членом Партнерства как лично, так и через своего представителя.

9.1.1. Передача прав представителю члена Партнерства осуществляется путем выдачи членом Партнерства письменного полномочия — доверенности. Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9.1.2. Представитель члена Партнерства может действовать на Общем собрании членов Партнерства также в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях федеральных законов или актов уполномоченных на то государственных органов или органов местного самоуправления.

9.2. Член Партнерства, имеющий право на участие в собрании, вправе в любой момент заменить своего представителя или лично принять участие в собрании.

В случае отзыва доверенности член Партнерства обязан письменно уведомить об этом Партнерство.

Права и обязанности представителя члена Партнерства по участию в собрании, в т.ч. по голосованию по вопросам повестки дня, прекращаются с момента вручения Партнерству уведомления об отзыве доверенности, если член Партнерства не представит доказательств более раннего прекращения этих прав и обязанностей в силу уведомления представителя об отзыве доверенности.

Для целей настоящего пункта под моментом уведомления Партнерства об отзыве доверенности понимается: поступление уведомления об отзыве доверенности в адрес места нахождения Партнерства до начала регистрации участников Собрания, либо вручение уведомления Председателю Собрания после начала такой регистрации.

9.3. На Общем собрании членов Партнерства могут присутствовать члены Партнерства, внесенные в список членов Партнерства, имеющих право на участие в Общем собрании или их представители при условии полного урегулирования всех вопросов с уплатой членских взносов, а также члены органов управления Партнерства, кандидаты на избрание в органы управления Партнерства, а также иные лица, допущенные на собрание Генеральным директором или Председателем Общего собрания членов Партнерства.

9.4. В случае прекращения членства в Партнерстве по любым основаниям после составления списка членов Партнерства, имеющих право на участие в общем собрании членов Партнерства, бывший член Партнерства автоматически утрачивает право на участие в Общем собрании с момента прекращения членства, при этом внесенный изменений в список членов Партнерства, имеющих право на участие в общем собрании членов Партнерства, не требуется.

10. РАБОЧИЕ ОРГАНЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

10.1. Рабочими органами Общего собрания членов Партнерства являются:

- Председатель Общего собрания членов Партнерства;
- Секретарь Общего собрания членов Партнерства.

В случае если число членов Партнерства становится 400 и более в Партнерстве создается Счетная комиссия, а также Президиум Общего собрания членов Партнерства.

10.2. На Общем собрании членов Партнерства председательствует Генеральный директор Партнерства, а в случае его отсутствия - Президент Совета Партнерства или любой из членов Совета по решению Совета Партнерства, при этом данные лица обладают всеми правами и полномочиями Председателя Общего собрания членов Партнерства.

В случае отсутствия лица, уполномоченного председательствовать на Общем собрании членов Партнерства как это указано в ч.1 настоящего пункта, функции Председателя Общего собрания выполняет любое лицо, назначенное выступать в данном качестве решением Совета Партнерства.

Председатель собрания официально объявляет об открытии собрания и завершении его работы, ведет собрание, контролирует исполнение регламента собрания, дает необходимые указания и поручения Секретарю собрания и/или Счетной комиссии, дает указания о распространении документов собрания, принимает меры по поддержанию или восстановлению порядка на Общем собрании членов Партнерства, в случаях нарушения выступающим порядка ведения собрания лишает его слова, объявляет о начале и завершении перерывов в работе собрания, подписывает протокол Общего собрания членов Партнерства. Председатель Собрания с одобрения Правления может поручить ведение собрания другому лицу (Секретарю или Техническому ведущему Собрания), при этом он остается Председателем собрания.

10.3. Секретарем собрания (далее - Секретарь) является лицо, назначаемое Генеральным директором Партнерства при подготовке к проведению собрания. Секретарь обеспечивает контроль за подготовкой проектов рабочих документов к Собранию, ведет и подписывает протокол собрания, знакомит членов Партнерства, в случае их обращения, с протоколом и решениями Общего собрания. В случае, когда в соответствии с ч.2 п.10.1 настоящей статьи Счетная комиссия не создана, ее функции осуществляет Секретарь Собрания.

11. РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

11.1. Принявшими участие в Общем собрании, проводимом в форме совместного присутствия для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, считаются члены Партнерства, зарегистрировавшиеся для участия в нем.

Принявшими участие в Общем собрании, проводимом в форме заочного голосования, считаются члены Партнерства, бюллетени которых получены не позднее даты окончания приема Партнерством бюллетеней для голосования.

11.2. Регистрацию членов Партнерства и их представителей для целей участия в Общем собрании осуществляет Счетная комиссия, а в случае, если она не создана, Секретарь Собрания.

При регистрации участники собрания предъявляют следующие документы:

- член Партнерства - физическое лицо — документ, удостоверяющий личность;
- представитель члена Партнерства - физического лица — доверенность от имени члена Партнерства и документ, удостоверяющий личность представителя;
- представитель члена Партнерства - юридического лица — доверенность от имени юридического лица и документ, удостоверяющий личность представителя;
- руководитель члена Партнерства - юридического лица, имеющий право на основании Устава действовать от имени юридического лица без доверенности, — документ, подтверждающий его должностное положение в соответствии с действующим законодательством, и документ, удостоверяющий личность.

Счетная комиссия на основании списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Партнерства, удостоверяет личность участника собрания и его право на участие в собрании.

11.3. Доверенности и иные документы, подтверждающие право участника собрания действовать от имени члена Партнерства, сдаются при регистрации. По желанию участника собрания могут сдаваться копии этих документов, заверенные нотариально либо Счетной комиссией.

11.4. По итогам регистрации участников собрания Счетная комиссия составляет протокол. Счетная комиссия докладывает участникам собрания о наличии кворума для принятия решений по вопросам повестки дня общего собрания членов Партнерства.

12. КВОРУМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА. ПОВТОРНЫЙ СОЗЫВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

12.1. Общее собрание правомочно (имеет кворум), если на момент окончания регистрации для участия в Общем собрании зарегистрировались более половины членов Партнерства.

В случае если на момент окончания регистрации для участия в Общем собрании кворум отсутствует, Генеральным директором Партнерства объявляется дата повторного Общего собрания, но не позднее, чем через 30 дней после несостоявшегося собрания. Общее собрание, проводимое взамен несостоявшегося, является правомочным, если на момент окончания регистрации для участия в нем зарегистрировались 50% членов Партнерства (их надлежаще уполномоченных представителей).

12.2. При отсутствии кворума для проведения очередного общего собрания членов Партнерства должно быть проведено повторное общее собрание членов Партнерства с той же повесткой дня.

При отсутствии кворума для проведения Внеочередного общего собрания членов Партнерства может быть проведено повторное общее собрание членов Партнерства с той же повесткой дня.

Если первоначальное Внеочередное Общее собрание членов Партнерства признано несостоявшимся, то по решению Генерального директора повторное Общее собрание членов Партнерства может не проводиться.

12.3. Сообщение о проведении повторного Общего собрания членов Партнерства осуществляется в соответствии настоящим Положением.

12.4. По решению правомочного Общего собрания, оно может приостанавливаться на срок до 30 дней. На возобновленном Общем собрании могут решаться только вопросы первоначальной повестки дня.

13. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА В ФОРМЕ СОВМЕСТНОГО ПРИСУТСТВИЯ

13.1. Ведение Общего собрания членов Партнерства осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

13.2. Каждый вопрос повестки дня рассматривается Общим собранием в соответствии с утвержденной Генеральным директором очередностью рассмотрения.

13.3. В случае, когда в Партнерстве становится сто и более членов, вопросы, замечания и дополнения по вопросам повестки дня высказываются членами Партнерства в письменной форме и в виде записок передаются Председателю собрания.

Оформленные указанным образом записки с вопросами, замечаниями или дополнениями должны содержать имя (наименование) участника собрания, а в случаях, когда участником собрания является уполномоченный представитель члена Партнерства, также имя (наименование) члена Партнерства, интересы которого он представляет. 13.4.

Участники собрания вправе заявить ходатайство о предоставлении им права выступить на собрании путем подачи Председателю собрания письменного заявления с указанием имени участника собрания, ходатайствующего о выступлении, а в случаях, когда участником собрания является уполномоченный представитель члена Партнерства, также имени члена Партнерства, интересы которого он представляет. В заявлении должен быть указан вопрос (вопросы), по которому участник желает выразить мнение в процессе выступления.

13.5. Результаты голосования и принятые собранием решения доводятся до сведения участников собрания после рассмотрения всех вопросов повестки дня собрания и подведения итогов голосования. Решения Общего собрания членов Партнерства размещаются на сайте Партнерства в сети Интернет.

13.6. Вопросы, не относящиеся к вопросам повестки дня конкретного Общего собрания членов Партнерства, на этом собрании не рассматриваются и не обсуждаются. Решение о соответствии или несоответствии вопроса и/или темы выступления повестке дня собрания принимается Председателем собрания.

13.7. По общему правилу Общее собрание членов Партнерства проводится непрерывно. Перерыв в работе собрания объявляется:

- для подсчета голосов и подведения итогов для целей объявления на собрании результатов голосования и принятых собранием решений - на срок, необходимый для подведения итогов;
- в случае проведения собрания в течение двух часов непрерывно - на срок не менее пятнадцати и не более тридцати минут;
- в случае проведения собрания в течение четырех часов непрерывно - на срок не менее тридцати минут и не более двух часов;
- в случае невозможности проведения собрания в течение одного дня - на срок до следующего дня.

13.8. При голосовании на Общем собрании каждый член Партнерства обладает одним голосом.

13.9. Общее собрание членов Партнерства вправе изменить установленный настоящим Положением порядок ведения Общего собрания путем внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

13.10. В случае удаленности отдельных членов собрание указанных лиц может быть проведено по месту нахождения удаленных членов не ранее 1 рабочего дня до проведения общего собрания членов в г. Омске. В этом случае голоса членов Партнерства проголосовавших вне города Омска учитываются как присутствующие на общем собрании в г. Омске.

14. ПРОВЕДЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

14.1. Решение Общего собрания членов Партнерства может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов Партнерства для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (проведения общего собрания членов Партнерства в форме заочного голосования).

14.2. На Общем собрании членов Партнерства, проводимом путем заочного голосования, не могут рассматриваться и приниматься решения по вопросам избрания членов Совета, включая Президента Совета, Генерального директора.

14.3. При проведении Общего собрания членов Партнерства в форме заочного голосования бюллетень для голосования должен быть направлен каждому члену Партнерства, указанному в списке лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Партнерства, как это указано в настоящем Положении или размещен на сайте Партнерства в сети Интернет не позднее чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания членов Партнерства.

14.4. Общее собрание членов Партнерства, проводимое в форме заочного голосования, имеет кворум, если в нем приняли участие более половины членов Партнерства.

Принявшими участие в Общем собрании членов Партнерства, проводимом в форме заочного голосования, считаются члены Партнерства, бюллетени от которых получены до даты окончания срока приема бюллетеней.

15. ГОЛОСОВАНИЕ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА БЮЛЛЕТЕНИ.

15.1. Голосование на Общем собрании членов Партнерства, проводимом в форме совместного присутствия членов Партнерства, по вопросам, поставленным на голосование, по общему правилу, осуществляется простым поднятием рук участниками Собрания. По решению Генерального директора Партнерства голосование на общем собрании членов Партнерства, проводимом в форме совместного присутствия членов Партнерства, может осуществляться с использованием бюллетеней для голосования.

15.2. Голосование по вопросам повестки для общего собрания членов Партнерства, проводимого в форме заочного голосования, а также по вопросам, для принятия решения по которым законодательством установлено тайное голосование, осуществляется только с использованием бюллетеня для голосования.

15.3. В случае голосования на Общем собрании членов Партнерства, проводимом в форме совместного присутствия членов Партнерства, с использованием бюллетеня для голосования, бюллетень для голосования должен быть вручен под роспись каждому члену Партнерства, указанному в списке лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Партнерства, зарегистрировавшемуся для участия в Общем собрании членов Партнерства.

15.4. Форма и текст бюллетеня для голосования утверждаются Генеральным директором Партнерства.

15.5. В случае предоставления в Партнерство бюллетеня для голосования при проведении собрания в форме заочного голосования к бюллетеню, подписанному представителем члена Партнерства, действующим на основании доверенности, прилагается доверенность (нотариально удостоверенная копия) или иной документ (нотариально удостоверенная копия), удостоверяющий право представителя действовать от имени члена Партнерства.

В случае если доверенность выдана в порядке передоверия, наряду с ней (нотариально удостоверенной копией) представляется доверенность, на основании которой она выдана (или ее нотариально удостоверенная копия).

В случае несоблюдения указанных требований бюллетень для голосования, подписанный представителем члена Партнерства, действующим на основании доверенности, не учитывается (признается недействительным).

15.6. При голосовании бюллетенями для голосования засчитываются голоса, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования.

16. ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ. ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

16.1. По итогам голосования Счетная комиссия (лицо, осуществляющее ее функции) составляет протокол об итогах голосования на Общем собрании членов Партнерства, отражающий результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, поставленному на голосование.

Протокол об итогах голосования составляется не позднее трех дней после закрытия Общего собрания членов Партнерства или даты окончания приема бюллетеней при проведении Общего собрания членов Партнерства в форме заочного голосования. Протокол

об итогах голосования подлежит приобщению к протоколу Общего собраний членов Партнерства.

16.2. Протокол Общего собрания членов Партнерства составляется не позднее трех дней после закрытия соответствующего Общего собрания.

При проведении Общего собрания членов Партнерства в форме заочного голосования протокол Общего собрания членов Партнерства по итогам заочного голосования составляется в срок не позднее трех дней с даты окончания приема Партнерством бюллетеней для заочного голосования.

Протокол Общего собрания членов Партнерства составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на Общем собрании членов Партнерства и Секретарем Общего собрания.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

17.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения Общим собранием членов Партнерства.

17.2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положения действительны, если они приняты Общим собранием членов Партнерства в установленном порядке.

17.3. Признанная судом недействительность отдельных пунктов настоящего Положения не влечет его недействительности в целом.